СЧЕТНАЯ ПАЛАТА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ХИСАП ПАЛАТАСЫ

ПРИКАЗ **БОЕРЫК**

23.05.2023 № 12-11

г. Казань

Об утверждении Положения о порядке получения государственными гражданскими служащими аппарата Счетной палаты Республики Татарстан разрешения Председателя Счетной палаты Республики Татарстан на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» в целях профилактики коррупционных правонарушений

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке получения государственными гражданскими служащими аппарата Счетной палаты Республики Татарстан разрешения Председателя Счетной палаты Республики Татарстан на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

2. Приказ Председателя Счетной палаты Республики Татарстан от 01.07.2019 №92-л/с считать утратившим силу.

Председатель А.И. Демидов

Приложение
к приказу Счетной палаты
Республики Татарстан
№ 12-11 от «23» 05 2023 г.

Положение о порядке получения государственными гражданскими служащими аппарата Счетной палаты Республики Татарстан разрешения Председателя Счетной палаты Республики Татарстан на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

Настоящее Положение определяет процедуру получения государственными гражданскими служащими аппарата Счетной палаты Республики Татарстан (далее – гражданские служащие, Счетная палата) разрешения Председателя Счетной палаты Республики Татарстан на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

Настоящее Положение не распространяется на случаи участия гражданских служащих в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации Счетной палаты, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости.

Участие гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

Получение разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией осуществляется путем подачи гражданским служащим заявления в письменной форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

Наличие в заявлении подписи руководителя (непосредственного начальника) государственного служащего с отметкой «Ознакомлен» свидетельствует об отсутствии конфликта интересов или возможности его возникновения при осуществлении гражданским служащим должностных (служебных) обязанностей, отдельных функций государственного управления в отношении некоммерческой организации.

Гражданский служащий представляет заявление ответственному лицу за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений

Счетной палаты (далее – Ответственное лицо) до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

Ответственное лицо регистрирует заявление в день его поступления в Журнале по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

В течение пяти рабочих дней со дня регистрации Ответственное лицо осуществляет рассмотрение заявления и готовит по его результатам заключение.

В ходе рассмотрения заявления Ответственное лицо имеет право запрашивать от гражданского служащего, подавшего заявление, письменные пояснения и документы, в том числе определяющие функции по планируемому участию в управлении некоммерческой организацией.

Заключение должно содержать информацию по рассмотрению заявления и иных запрошенных документов и пояснений, предложение о разрешении или отказе в разрешении гражданскому служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

Ответственное лицо передает заявление с приложением заключения и других материалов (при наличии) на рассмотрение Председателю Счетной палаты для принятия решения о разрешении или отказе в разрешении гражданскому служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

Решение принимается Председателем Счетной палаты в течение двух рабочих дней со дня получения заявления, заключения от Ответственного лица.

Решение оформляется путем наложения соответствующей резолюции на заявление.

Ответственное лицо в течение двух рабочих дней со дня принятия решения Председателем Счетной палаты сообщает гражданскому служащему о результатах рассмотрения заявления и вручает ему под роспись либо направляет иным способом, позволяющим подтвердить получение заверенной печатью сектора по вопросам государственной службы и кадров копии заявления с резолюцией Председателя Счетной палаты. Оригинал заявления приобщается к личному делу гражданского служащего.

Приложение № 1
к Положению о порядке получения государственными гражданскими служащими аппарата Счетной палаты Республики Татарстан разрешения Председателя Счетной палаты Республики Татарстан на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

Председателю Счетной палаты
Республики Татарстан
А.И. Демидову

_____
(Ф.И.О., замещаемая должность)

Заявление
о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

Прошу разрешить мне участвовать в управлении

_____
(организационно-правовая форма, наименование, ИНН, адрес)

на безвозмездной основе в качестве

_____
(наименование органа управления)

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Ознакомлен:_____/_____/ «___»_____20__ г.
(Ф.И.О. руководителя структурного подразделения Счетной палаты, в котором гражданский служащий замещает должность государственной гражданской службы, подпись, дата)

Регистрационный номер в журнале регистрации заявлений _____

Дата регистрации заявления «____» _____ 20__ г.
:_____/_____/ «___»_____20__ г.
(Ф.И.О., подпись, принявшего заявление, дата)

Приложение № 2
к Положению о порядке получения государственными гражданскими служащими аппарата Счетной палаты Республики Татарстан разрешения Председателя Счетной палаты Республики Татарстан на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

№ п/п	Рег. № /дата регистрации заявления	Ф.И.О. гражданского служащего	Ф.И.О. и подпись сотрудника, принявшего заявление	Подпись гражданского служащего о получении копии заявления с отметкой о регистрации	Решение Председателя Счетной палаты	Отметка об ознакомлении гражданского служащего с принятым решением