



ПРИКАЗ

09.09.19

БОЕРЫК

№ 126 д/с

г. Казань

Об утверждении Порядка представления в Счетную палату Республики Татарстан обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Счетной палаты Республики Татарстан и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с подпунктом «б» пункта 15 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Татарстан и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Республики Татарстан от 25 августа 2010 года №УП-569,

п р и к а з ы в а ю:

утвердить прилагаемый Порядок поступления обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основанием для проведения заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Счетной палаты Республики Татарстан и урегулированию конфликта интересов по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

Председатель

А.И. Демидов

УТВЕРЖДЕН
приказом Председателя
Счетной палаты Республики
Татарстан

от «09» 09 2019 № 126/12

Порядок поступления в Счетную палату Республики Татарстан обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Счетной палаты Республики Татарстан и урегулированию конфликта интересов

Порядок поступления в Счетную палату Республики Татарстан обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Счетной палаты Республики Татарстан и урегулированию конфликта интересов (далее - Счетная палата, Порядок, Комиссия, государственный гражданский служащий) устанавливает процедуру поступления:

- обращения гражданина, замещавшего в Счетной палате Республики Татарстан должность государственной службы, включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан, при назначении на которые, граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об

имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Татарстан обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Председателя Счетной палаты (далее – гражданин, Перечень должностей) о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы (приложение № 1);

- заявления государственного гражданского служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, должность которого включена в Перечень должностей, (приложение № 2);

- заявления государственного гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7

мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение №3).

2. Порядок поступления и рассмотрения уведомления государственного гражданского служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, регулируется приказом Председателя Счетной палаты от 25.03.2016 №12-3.

3. Обращение гражданина и заявления государственного гражданского служащего составляются в письменной форме согласно Приложениям N 1, 2, 3 к настоящему порядку и направляются в сектор по вопросам государственной службы и кадров организационного отдела (ответственному за работу по

профилактике коррупционных и иных правонарушений) (далее - должностное лицо).

3. Рассмотрение поступивших обращений и заявлений, а также подготовка мотивированного заключения осуществляется должностным лицом в порядке, предусмотренном Положением о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Счетной палаты Республики Татарстан и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом Председателя Счетной палаты от 24.12.2014 №12-36.

Приложение № 1 к Порядку поступления в Счетную палату Республики Татарстан обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Счетной палаты Республики Татарстан и урегулированию конфликта интересов

Председателю Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Счетной палаты Республики Татарстан и урегулированию конфликта интересов

(инициалы, фамилия)

от

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства)

Обращение

Прошу дать согласие на замещение должности (выполнение работы на условиях гражданско-правового договора) в

(наименование, адрес места нахождения

коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности,

вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг)

В течение последних двух лет до дня увольнения с государственной гражданской службы замещал должности

(замещаемые должности государственной гражданской службы; должностные обязанности, исполняемые во время замещения должности государственной гражданской службы; функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации).

Намереваюсь/не намереваюсь (нужное подчеркнуть) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Счетной палаты Республики Татарстан и урегулированию конфликта интересов

(дата) (подпись лица, подавшего обращение) (расшифровка подписи)

Приложение № 2 к Порядку поступления в Счетную палату Республики Татарстан обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Счетной палаты Республики Татарстан и урегулированию конфликта интересов

Председателю Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Счетной палаты Республики Татарстан и урегулированию конфликта интересов

(инициалы, фамилия)

от

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства)

Заявление

Сообщаю Вам, что я не имею возможности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей

(фамилия, имя, отчество (при наличии) супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей)

по причине

(указывается причина)

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы, подтверждающие действия, направленные на принятие мер к получению информации необходимой для представления достоверных и полных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (при наличии):

(указываются дополнительные материалы)

Намереваюсь/не намереваюсь (нужное подчеркнуть) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Счетной палаты Республики Татарстан и урегулированию конфликта интересов.

(дата) (подпись лица, подавшего обращение) (расшифровка подписи)

Приложение № 3 к Порядку поступления в Счетную палату Республики Татарстан обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Счетной палаты Республики Татарстан и урегулированию конфликта интересов

Председателю Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Счетной палаты Республики Татарстан и урегулированию конфликта интересов

(инициалы, фамилия)

от

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства)

Заявление

Сообщаю о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (при наличии):

(указываются дополнительные материалы)

Намереваюсь/не намереваюсь (нужное подчеркнуть) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Счетной палаты Республики Татарстан и урегулированию конфликта интересов.

(дата) (подпись лица, подавшего обращение) (расшифровка подписи)