

**Организационно-распорядительные
документы Счетной палаты Республики
Татарстан:**

- * - Перечень должностей государственной гражданской службы, при назначении и замещении которых граждане (служащие) обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Председателя Счетной палаты Республики Татарстан от 01.03.2018 №23-л/с;
- ** - Положение о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Счетной палаты Республики Татарстан и урегулированию конфликта интересов, утвержденное приказом Председателя Счетной палаты Республики Татарстан от 24.12.2014 №12-36.

ВНИМАНИЕ

Гражданин после увольнения с государственной гражданской службы НЕ ВПРАВЕ разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей в государственном органе.

Основные нормативные правовые акты Российской Федерации в указанной сфере:

- Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральный закон от 27 июля 2004 г. №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
- Методические рекомендации по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность государственной (муниципальной) службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора с организацией (письмо Министерства труда и социальной защиты РФ от 11 мая 2017 г. N 18-4/10/П-2943);
- Постановление Правительства РФ от 21.01.2015 № 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации»;
- Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28 ноября 2017 г. № 46 «О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судьями дел о привлечении к административной ответственности по статье 19.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях».

**СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**



**ПАМЯТКА
государственному
гражданскому служащему,
планирующему увольнение с
государственной службы**



2022 г.

Гражданин, замещавший должность государственной гражданской службы, включенную в Перечень*, после увольнения с государственной гражданской службы в течение двух лет:

НЕ ВПРАВЕ

замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу (оказывать данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего, без согласия Комиссии**.

НЕСОБЛЮДЕНИЕ

гражданином, замещавшим должность государственной службы, включенную в Перечень*, требования законодательства Российской Федерации влечет прекращение заключенного с ним трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг).

ИМЕЕТ ПРАВО

- замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказания данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного служащего, с согласия Комиссии **.

ВНИМАНИЕ

Гражданин, замещавший должность государственной гражданской службы, включенную в Перечень*, не обращается за согласием Комиссии ** в случае поступления его на службу (работу) в государственный (муниципальный) орган по служебному контракту (трудовому договору).

ОБЯЗАН:

- сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг).

Порядок действий государственного служащего, планирующего увольнение с государственной службы с последующим трудоустройством:

а) определить необходимость получения согласия Комиссии **.

Для этого следует оценить свои должностные обязанности на предмет взаимодействия с организацией, ознакомиться с

правоустанавливающими, отчетными и иными документами в части возможного наличия взаимосвязи сферы

деятельности организации с полномочиями (функциями) Счетной палаты Республики Татарстан для принятия решения об осуществлении либо не осуществлении в отношении данной организации отдельных функций государственного управления.

б) планирующий свое увольнение служащий для получения согласия Комиссии** направляет заявление в письменной форме в сектор по вопросам государственной службы и кадров.