

## Объявление

Счетная палата Республики Татарстан проводит конкурс  
на включение в кадровый резерв для замещения  
должностей государственной гражданской  
службы Республики Татарстан  
в Счетной палате Республики Татарстан

### ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕТЕНДЕНТУ:

#### **Ведущая группа должностей**

#### **Подразделение: сектор учета и отчетности**

К претенденту на включение в кадровый резерв для замещения должности **ведущей группы** предъявляются следующие квалификационные требования:

Наличие **высшего образования не ниже уровня бакалавриата** по специальности (-ям), направлению (-ям) подготовки: «Юриспруденция», «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление», «Прикладная информатика в экономике», «Экономика Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Государственный аудит», «Менеджмент», «Налоги и налогообложение», «Национальная экономика», «Финансы (по отраслям)», «Финансы и кредит».

#### **Квалификационные требования к профессиональным знаниям:**

знание государственного языка Российской Федерации;

знание основ Конституции Российской Федерации, Конституции

Республики Татарстан, законодательства Российской Федерации и Республики Татарстан о государственной гражданской службе, законодательства о противодействии коррупции;

знания основ ведения делопроизводства и подготовки делового письма, организации труда, норм и правил охраны труда и противопожарной безопасности, проведения переговоров; порядка работы со служебной информацией; правил делового этикета; структуры и полномочий органов государственной власти Российской Федерации и Республики Татарстан, органов местного самоуправления;

знания в области информационно-коммуникационных технологий, включая знания аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, в т.ч. использование возможностей межведомственного документооборота; общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности.

### **Профессиональные знания в сфере законодательства:**

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации;
2. Гражданский кодекс Российской Федерации;
3. Налоговый кодекс Российской Федерации;
4. Федеральный закон от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»;
5. Федеральный закон от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
6. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. №922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы»;
7. Приказ Минфина России от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной

власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;

8. Бюджетный кодекс Республики Татарстан;

9. Указ Президента Республики Татарстан от 16 июня 2006 года № УП-221 «Об условиях оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Республики Татарстан, и осуществляющих техническое обеспечение и обслуживание деятельности государственных органов Республики Татарстан»;

10. Указ Президента Республики Татарстан от 05 апреля 2006 года № УП-133 «О денежном содержании государственных гражданских служащих Республики Татарстан»;

11. Федеральный закон от 5 апреля 2014 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**Иные профессиональные знания:**

1) автоматизация основных этапов закупочного цикла – подготовка, проведение и учет результатов закупок в полном соответствии с требованиями контрактной системы;

2) автоматизированный бухгалтерский учет данных.

**Основные обязанности:**

1. Ведение бюджетного (бухгалтерского) учета в части обработки первичных документов, банковских документов, формирование реестров по листам нетрудоспособности;

2. Участие в осуществлении закупок для нужд Счётной палаты.

Прием документов для участия в конкурсе осуществляется с «30» ноября 2020 года по «21» декабря 2020 года.

Предполагаемая дата конкурса – 19 января 2021 года.

Место проведения конкурса и приема документов: 420015, г. Казань, ул. Пушкина, д.68, Счетная палата Республики Татарстан.

Условия прохождения государственной гражданской службы определяется действующим законодательством:

Федеральным законом от 27 июля 2004 года №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

Законом Республики Татарстан от 16 января 2003 года №3-ЗРТ «О государственной гражданской службе Республики Татарстан».

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в государственный орган соответствующие документы:

Личное заявление;

Собственноручно заполненную и подписанную анкету по установленной форме;

Копию паспорта;

Документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

Копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

Копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

Документы воинского учета (военный билет) – для военнообязанных лиц;

Документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего

поступлению на гражданскую службу или ее прохождению по установленной форме.

Гражданский служащий представляет:

Личное заявление;

Собственноручно заполненную и подписанную анкету, заверенную кадровой службой по месту работы.

Гражданский служащий Счетной палаты Республики Татарстан представляет:

Личное заявление.

В рамках конкурса будут применяться следующие методы оценки:

тестирование для оценки уровня владения государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Федерации и Республики Татарстан, законодательства Российской Федерации и Республики Татарстан о государственной службе и о противодействии коррупции, знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий;

оценка знаний и умений по вопросам профессиональной служебной деятельности по группе должностей, по которой формируется кадровый резерв;

индивидуальное собеседование с членами Конкурсной комиссии.

С целью оценки профессионального уровня Вы можете самостоятельно пройти предварительный квалификационный тест вне рамок конкурса. Предварительный тест размещен на официальном сайте ФГИС «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации». Данный тест содержит вопросы на соответствие базовым квалификационным требованиям. Результаты прохождения данного конкурса не учитываются при принятии решения о

допуске ко второму этапу конкурса.

За дополнительной информацией о порядке проведения конкурса можно обратиться в сектор по вопросам государственной службы и кадров по телефону: (843) 231-19-93, электронная почта: [post@sprt.ru](mailto:post@sprt.ru).

Бланки необходимых документов для участия в конкурсе размещены в разделе «Вакансии» - «Документы, необходимые для участия в конкурсе» на сайте [www.sprt.ru](http://www.sprt.ru).

Более полная информация о вакантной должности размещена на сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» <http://gossluzhba.gov.ru/>.